

● **Nature de l'action**

Action d'acquisition, d'entretien ou de perfectionnement des connaissances.

● **Personnel concerné**

Personnel d'encadrement et autres membres impliqués dans la gestion du système qualité, amenés à effectuer des audits internes de leur entreprise ou de leurs fournisseurs.

● **Pré-requis**

Participer à la mise en pratique le référentiel ISO 9001 (version 2015) et connaître les différents documents du système Qualité, leurs objectifs respectifs et inter-relations.

● **Objectifs pédagogiques**

Être capable de :

1. Mettre en œuvre la méthodologie de technique d'audit
2. Réaliser un audit interne

● **Méthodes pédagogiques**

- Exposés théoriques illustrés,
- Travaux pratiques en équipes de deux personnes,
- Pratique d'audits en entreprise.

Documentation : un support de cours est remis aux stagiaires.

● **Modalités et délais d'accès**

Modalités d'accès : Entretien téléphonique

Estimation du délai d'accès : de 5 jours à 1 mois

● **Modes d'évaluation**

Une évaluation qualitative de la formation est demandée aux stagiaires en fin de stage.

● **Sanction de la formation**

- Remise d'une attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action.
- Cette formation ne fait pas l'objet d'une évaluation des acquis.

● **Durée**

4 jours, soit 28 heures

● **Tarif**

En inter-entreprises : 1 380 € HT soit 1 656 € TTC par personne

En intra entreprise : 4 670 € HT/ jour soit 5 604 € TTC/ jour (forfait groupe)

● **Accessibilité aux personnes handicapées**

Nos locaux sont accessibles aux personnes en situation de handicap

● **Contact**

Cynthia PEBOSCQ au 07 57 10 15 23

cynthia.peboscq@asfo.fr

PROGRAMME

RAPPEL DES EXIGENCES DU REFERENTIEL ISO 9001

SYSTEME DE MANAGEMENT DE LA QUALITE

RESPONSABILITE DE LA DIRECTION

MANAGEMENT DES RESSOURCES

REALISATION DU PRODUIT

MESURES, ANALYSE, AMELIORATION

CONCEPTS ET TECHNIQUES D'AUDIT

INTRODUCTION

- Concepts
- Objectifs de l'audit

RETOURNONS AUX SOURCES

- Apport d'un audit

LA LOGIQUE GENERALE DE L'AUDIT

LES DIFFERENTS TYPES D'AUDITS

DEFINITIONS

DEROULEMENT DE L'AUDIT

- Préparation de l'audit (plan d'audit, questionnaire, réunion d'ouverture)
- Réalisation de l'audit (déroulement, réunion de clôture)
- Exploitation de l'audit

PROFIL D'UN AUDITEUR

REALISATION D'UN AUDIT

Cette phase est consacrée à la préparation, à la réalisation et à l'établissement d'un rapport d'audit réalisé dans une entreprise certifiée.

PREPARATION DE L'AUDIT (EXAMEN DES DOCUMENTS, PLAN D'AUDIT, OBJECTIFS DE L'AUDIT, QUESTIONNAIRE D'AUDIT)

REUNION D'OUVERTURE

REALISATION DE L'AUDIT

REUNION DE CLOTURE

EXPLOITATION DE L'AUDIT

RAPPORT D'AUDIT, DEMANDE D'ACTION CORRECTIVE